



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
SEKRETARIAT DPRD

Nomor SOP	060/976/424.050/2023
Tanggal Pembuatan	03 Agustus 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	03 Agustus 2023
Disahkan oleh	Sekretaris DPRD
Judul SOP	Data dan Informasi

Dasar Hukum

1. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 19 tahun 2017 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan
2. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 138 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pasuruan

Kualifikasi Pelaksana

1. Memahami uraian tugas
2. Memahami sistem, mekanisme, dan prosedur pelayanan Data dan Informasi
3. Memiliki standar pelayanan dalam pelayanan public
4. Memahami kategori data yang dikecualikan dan tidak dikecualikan
5. Memiliki ketrampilan mengelola data dan informasi
6. Mampu menyampaikan informasi secara lengkap, terbuka, bertanggungjawab, serta santun kepada pihak yang memerlukan
7. Memahami dan mampu mengoperasikan komputer

Keterkaitan

1. SOP Pengelolaan Surat Keluar

Peralatan/Perlengkapan

1. Komputer
2. Printer
3. ATK
4. Mesin Faxmile

Peringatan

1. Pengelolaan surat masuk dilakukan tersentralisasi di Sub. Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian mulai mengagenda, pendistribusian, penyimpanan termasuk penelusuran surat apabila diperlukan dikemudian hari

Pencatatan dan pendataan

1. Buku Agenda Surat
2. Buku Ekspedisi